

ПРОГРАМА

**проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі
за спеціальністю «192 Будівництво та цивільна інженерія»
освітньої програми «Будівництво та цивільна інженерія» (ID у ЄДЕБО 8003)
за другим (освітньо-професійним) рівнем вищої освіти (магістр)
(справа № 2065/АС-21) в Сумському національному аграрному університеті
у строк із 11 січня по 13 січня 2022 року
(з використанням відеозв'язку програми Zoom).**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план онлайн візиту експертної групи в Сумському національному аграрному університеті (далі – СНАУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови їх роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для СНАУ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і СНАУ.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. СНАУ на час онлайн візиту експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні онлайн зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники СНАУ та інші особи.

2.3. СНАУ забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі онлайн-візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Онлайн зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі онлайн-візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої онлайн-зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це СНАУ в розумні строки; СНАУ має вжити розумних заходів для забезпечення участі відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі онлайн-візиту передбачено відкриту зустріч. СНАУ зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за освітньо-науковою програмою про дату і часу проведення такої онлайн-зустрічі.

2.7. СНАУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від СНАУ з усіх питань, пов'язаних з акредитацію освітньо-професійної програми, а саме, «Будівництво та цивільна інженерія», є гарант ОП, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються членами експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Онлайн-зустрічі або інші активності	Учасники	Тривалість (без урахування налаштування технічних засобів)	Вид роботи технічного забезпечення	Примітки
День 1 – 11 січня 2022 року					
08 ⁴⁵ –08 ⁵⁵	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Члени експертної групи; Гарант програми – Срібняк Н.М.	10 хвилин	відеоконференція	
09 ⁰⁰ –09 ³⁰	Організаційна зустріч членів експертної групи з гарантом ОП	Члени експертної групи; Гарант програми – Срібняк Н.М.	30 хвилин	відеоконференція	
09 ³⁰ –10 ⁰⁰	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи	30 хвилин	відеоконференція	
10 ⁰⁰ –10 ³⁰	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи, гарант ОП, ректор університету; проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи; проректор з наукової роботи; проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної діяльності; декан факультету	30 хвилин	відеоконференція	
10 ³⁰ –11 ¹⁰	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до огляду матеріально-технічної бази	Члени експертної групи	40 хвилин	відеоконференція	
11 ¹⁰ –12 ¹⁰	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (навчальних аудиторій, бібліотеки, спеціального обладнання, ліцензованого програмного забезпечення)	Члени експертної групи, Гарант ОП; декан факультету; зав. лабораторії випробувань буд конструкцій, зав. лабораторії електронної мікроскопії, директор бібліотеки, комендант гуртожитку №3 ; директорка офісу промоції, зав. відділом з організації виховної роботи зі студентами	60 хвилин	відеоконференція	Фотозвіт, відео, онлайн презентація
12 ¹⁰ –12 ⁴⁰	Підведення підсумків огляду МТБ	Члени експертної групи	30 хвилин	відеоконференція	
12 ⁴⁰ –13 ⁴⁰	Обідня перерва				
13 ⁴⁰ –14 ⁰⁰	Підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи	20 хвилин	відеоконференція	
14 ⁰⁰ –14 ⁴⁰	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; Гарант ОП; науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на цій програмі; викладачі, які керують практикою	40 хвилин	відеоконференція	

14 ⁴⁰ –15 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи	20 хвилин	відеоконференція	
15 ⁰⁰ –15 ⁴⁰	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (в тому числі бюджетники і контрактники, пільгові категорії, здобувачі, що мешкають у гуртожитках, іноземці): на денній формі навчання – 3-4 особи; на заочній формі навчання – 3-4 особи	40 хвилин	відеоконференція	
15 ⁴⁰ –16 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи	20 хвилин	відеоконференція	
16 ⁰⁰ –16 ⁴⁰	Зустріч 4 з роботодавцями та стейкхолдерами	Члени експертної групи; представники роботодавців, зокрема ті, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП; рецензенти ОП (4-6 осіб)	40 хвилин	відеоконференція	
16 ⁴⁰ –17 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи	20 хвилин	відеоконференція	
17 ⁰⁰ –17 ³⁰	Відкрита зустріч (усі охочі учасники освітнього процесу, окрім гарантів, завідувачів кафедр та представників адміністрації)	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)	30 хвилин	відеоконференція	
17 ³⁰ –18 ⁰⁰	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи	30 хвилин	відеоконференція	
День 2 – 12 січня 2022 року					
08 ⁴⁵ –08 ⁵⁵	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Члени експертної групи, Гарант ОП	10 хвилин	відеоконференція	
09 ⁰⁰ –09 ⁴⁰	Зустріч 5 з представниками Ради молодих вчених та студентський ректорат	Члени експертної групи; Представники студентського ректорату, зокрема ті, що відповідають за участь здобувачів у внутрішній системі забезпечення якості освіти: голова Ради, заступники голови, зокрема з соціальних питань; Голова ради молодих вчених; Студентський ректор; т.в.о голови первинної організації студентів та аспірантів СНАУ; студентський декан будфакультету; Голова профкому університету.	40 хвилин	відеоконференція	

09 ⁴⁰ –10 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи	20 хвилин	відеоконференція	
10 ⁰⁰ –11 ³⁰	Зустріч 6 з випускниками за даною ОП	Члени експертної групи; випускники за даною ОП, в тому числі ті, що захистились (по 2-3 особи денної та заочної форм навчання, в тому числі бюджетники і контрактники, пільгові категорії, здобувачі, які мешкали в гуртожитках, іноземці)	30 хвилин	відеоконференція	
11 ³⁰ –11 ⁵⁰	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи	20 хвилин	відеоконференція	
11 ⁵⁰ –12 ³⁰	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; заступник декана з навчальної роботи; завідувачка навчального відділу; начальник відділу міжнародного співробітництва; куратор підсистеми дистанційного навчання	40 хвилин	відеоконференція	
12 ³⁰ –13 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи	20 хвилин	відеоконференція	
13 ⁰⁰ –13 ⁴⁰	Зустріч 8 з працівниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів	Члени експертної групи; завідувачка відділу кадрів; голова Комісії з академічної етики – Тарельник В.Б.; заступник начальника планово-фінансового відділу; завідувачка відділу забезпечення якості освіти; відповідальний секретар приймальної комісії; представник виховного відділу, психолог	40 хвилин	відеоконференція	
13 ⁴⁰ –13 ⁵⁰	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи	10 хвилин	відеоконференція	
13 ⁵⁰ –14 ²⁰	Зустріч 9 із науковими керівниками здобувачів	Члени експертної групи; керівники дипломних проєктів випускової (випускових) кафедри	30 хвилин	відеоконференція	
14 ²⁰ –14 ⁴⁰	Підведення підсумків зустрічі 9	Члени експертної групи	20 хвилин	відеоконференція	
14 ⁴⁰ –15 ²⁰	Обідня перерва				
15 ²⁰ –16 ⁰⁰	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч	40 хвилин	відеоконференція	

16 ⁰⁰ –16 ²⁰	Підведення підсумків резервної зустрічі, робота з документами, підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи	20 хвилин	відеоконференція	
16 ²⁰ –16 ⁵⁰	Фінальний брифінг	Члени експертної групи, Ректор університету; проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи; проректор з наукової роботи; проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної діяльності; Гарант ОП; Декан факультету	30 хвилин	відеоконференція	
16 ⁵⁰ –18 ⁰⁰	Підведення підсумків фінального брифінгу та робота з документами	Члени експертної групи		Надсилаються на електронну пошту та/або надаються конкретні посилання	
День 3 – 13 січня 2022 року					
9 ⁰⁰ –18 ⁰⁰	«День суджень» – внутрішня онлайн зустріч експертної групи та робота з документами	-	9 годин	Відеоконференція; Надсилаються на електронну пошту та/або надаються конкретні посилання	

Керівник експертної групи

5.01.2022 р.

Від імені Сумського національного аграрного університету

Гарант ОП (освітньо-професійної програми) «Будівництво та цивільна інженерія»

Шпакова Г.В.

Срібняк Н.М.